

# سارة زياد عبدالرزاق أسود

رقم الاتصال 0097334336221

البريد الإلكتروني [hello4sarah@gmail.com](mailto:hello4sarah@gmail.com)

العنوان البحرين - مدينة حمد

## الهدف الوظيفي

أنتطلع لاكتساب خبرات و تجارب في مختلف المجالات و التخصصات سواء درست عنها أو لم أدرس عند شركات محترمة وموثوقة.

## المعلومات الشخصية

العراقية	الجنسية
البحرين	محل الإقامة
بغداد (1983)	محل وتاريخ الولادة

## التعليم

بكالوريوس في علوم التقنيات الأحيائية 2001 – 2005  
جامعة بغداد -العراق

## الخبرات العملية

- عملت في معهد الإمام الشافعي في البحرين بوظيفة مشرفة قسم النساء ورئيس الامتحانات (أكتوبر 2020 \_ ديسمبر 2023) نال خلالها المعهد شهادة الجودة آيزو في الأنظمة الإدارية والتعليمية.
- عملت في معهد الإمام الشافعي بوظيفة أخصائية شؤون الامتحانات (نوفمبر 2017 \_ سبتمبر 2020).
- عملت في أسواق " كل يوم" في بغداد في إدخال البيانات والحسابات (مارس 2015 – يناير 2016).
- عملت في "مصرف الشمال" في بغداد في خدمة العملاء (يونيو 2014 – أكتوبر 2014).

## المهارات التدريبية

- خبرة في عمل الاستبيانات والامتحانات الدوليين على برنامج غوغل فورم.
- خبرة في إدارة محتوى الإنستغرام.
- شهادة كورس في تعلم اللغة الإنجليزية.
- شهادة كورس في تعلم برامج الكومبيوتر مايكروسوفت (باوربوينت - وورد -إكسل).
- شهادة كورس في عمل السكرتارية.
- شهادة في تحليل البيانات من موقع يوداستي الإلكتروني من مبادرة مليون مبرمج عربي.

## اللغات

اللغة الإنجليزية (جيد جداً) ◀

اللغة العربية (أصلي) ◀

# Sarah Zeyad A.R. Aswad

Contact number 0097334336221

Email address [hello4sarah@gmail.com](mailto:hello4sarah@gmail.com)

Address Bahrain \_ Hamad town

---

## CAREER OBJECTIVE

Looking forward to get more improvement and experience in different specializations and fields whether I studied about or not in a respected and trusted company.

---

## PERSONAL PARTICULAR

Nationality	Iraqi
Residence	Bahrain
Place and date of birth	Baghdad (1983)

---

## EDUCATION

Bachelors in Science of Biotechnology (2001 – 2005)  
University of Baghdad - IRAQ

---

## PRACTICAL EXPERIENCES

- Worked at Imam Alshafee institute in Bahrain as women's department supervisor and head of examinations (October 2020\_ December 2023) during that the institute obtained a certificate of quality ISO in administrative and educational system.
- Worked at Imam Alshafee institute as examinations specialist (November 2017\_ September 2020).
- worked at "Everyday supermarket" in Baghdad in entering data and accounting (march 2015 – January 2016).
- worked at North bank in Baghdad in customers service (June 2014 – October 2014).

---

## TRAINING SKILL

- Experience in conducting online questionnaires and exams on google form.
- Experience in managing Instagram content.
- A certificate in English language training course.
- A certificate in comprehensive Computer course Microsoft (Word \_ Excel \_ PowerPoint).
- A certificate in comprehensive Secretarial works.
- A certificate in Data Analysis from Udacity website from one million Arab coders initiative.

---

## LANGUAGES

▶ Arabic (original)

▶ English (very good)