curriculum vitae



Personal information

Full Name:	Mohamed Amin Faris
Address:	Bahrain – Juffair City
Bahrain Telephone:	0097334098007
E-mail:	kaight1234444@gmail.com
Nationality:	Egyptian
Date of birth	21/11/1973

Desired employment /	Training and Human Potential Development - Education
Dates: Occupation or position held:	From 03/04/2019 till now Company Manager
Name and address of employer:	Gulf Vision Training Company – BAHRAIN – Juffair City
Type of business or sector	Training Company (Technical Training – Management Training)
2 Dates: Occupation or position held:	From 01/11/2016 to 01/04/2019 Executive Manager
Name and address of employer:	Elite Training Company in Egypt
Type of business or sector	Training Company(Technical Training – Management Training – English)
3 Dates: Occupation or position held	From 01/02/2011 to 20/10/2015 Institute Manager
Name and address of employer	SHAHIG Training Institute (Dammam City - KSA)
Type of business or sector	Training Institute (Technical Training – Management Training – English)
4 Dates Occupation or position held	From 11/08/2008 to 31/01/2011 Training Manager
Name and address of employer	MEIRC SAUDI ARABIA (Jubail City - KSA)
Type of business or sector	Training Institute (Technical Training – Management Training – IT)

Page 1 - Curriculum vitae of Mohammed Ameen Faris

5

From 10/07/2007 To 04/06/2008

Occupation or position held Name and address of employer Type of business or sector

> Page 2 - Curriculum vitae of Mohammed Ameen Faris

Dates

Institute Manager COURSES SYSTEMS Institute (Dammam City – KSA) Training Institute (Technical Training – Management Training – IT)

6 Dates	From 1/12/2004 To 09/7/2007
Occupation or position held	Training Manager
Name and address of employer	Canadian Academy Of Learning (Dammam City – KSA)
Type of business or sector	Training Institute (Managerial Diploma – IT Diploma)
7 Dates	From 1/9/2002 To 2/10/2004
Occupation or position held	Computer Instructor
Name and address of employer	Al-Alamia Institute for Computer & Technology (Dammam City – KSA)
Type of business or sector	Training Institute (IT Courses & Diploma)
8 Dates	From 1/6/2002 To 31/08/2002
Occupation or position held	Computer Instructor
Name and address of employer Type of business or sector	Al-Jihat for Training Institute (Dammam City – KSA) Training Institute
Type of business of sector	
9 Dates	From 1/4/1997 To 1/5/2002
Occupation or position held	Planning, follow-up and public relations specialist
Name and address of employer	Ministry of Industry – Egypt .
Type of business or sector	Training & Research Institute (The largest in the Middle East)
Education :	
Dates	1995
Title of qualification awarded	Bachelor's Degree in Education
	02/05/2002
	Higher Diploma For 2 Years In System Analyst And Design
	Egyptian Association of Accountants and Auditors
L	
IT Certificates	ICDL Certificate
Mother tongue(s)	Arabic
worner tongue(s)	
English Language	Very Good

Training Courses

Some of Managerial Courses :-

- 1. Project Management
- 2. Communicating and dealing with Others
- 3. Personality at Work
- 4. Team building
- 5. Strategic Thinking and Planning
- 6. Decision Making
- 7. Project Management Professional (PMP)
- 8. Work Ethics

Some of Technical Courses:-

- 1. Accident Prevention
- 2. Accident investigation
- 3. Basic technical Skills
- 4. General Safety
- 5. forklift operation
- 6. Remote Crane Operation
- 7. Bearing and Lubrication
- 8. Non offensive fire fighting
- 9. Defensive Driving
- 10. First Aid / CPR

Technical Education Magazine – Alyoum Newspaper – Eastern Province – KSA (as a Better Training Institute Manager)



م محمد فارس. الدير التنفيذي



مركبرَ نظم للقدريب والاستثنارات هو مؤسسية تعليمية انتشأت من أجل تأهيل الشباب السعودي ليسوق العمل الصناعي وإتاحة الفرصة لمن لم يكن لهم نصيبٌ في استكمال در استهم الجامعية بغرض تأهيلهم علميا لدمجهم في سوق العمل ويصبحوا قادريين على تحمل المسئوليات التي تسند إليهم بحيث يرتقوا بأنفسهم وببلدهم.

ويقدم مركز نظم للتدريب و الاستشبارات بالتعاون سع مركز القدريب بالغرفة التجاريبة المستاعية بالله مانة الشرقيبة براسع تطويريية لخريجي الجامعات تساعدهم على فهم أنفسهم وعلى معرفة موقعهم داخل للجامع التواجدون به وإمدادهم بالثقافة اللازمة الدعمة لما درسوه بالجامعات وتحويل ثقافتهم من مجرد ثقافة نظرية إلى واقع عملى قابل للنطبيق وذادرا على موقجهة التحديات التي تواجههم في القرن الحالي بكل ثقة.

أما بالنسبة للبراسج التخصصية التي يقدمها الركز فإنها كليرة ومتنوعة وتناسب جديع الاحتياجات التي يطلبها سرق العدل فمنها الإداري ومنها الصناعي بالإضافة إلى برامج الحاسب الآلي.

هذا بالإضافة إلى تقديم الاستشارات في مجال التدريب سواء كان في المحال الإداري أو المستاعي وتقديم الشورة الشركات وذلك من خلال دراسات يتم لجراءها على الشركات الراغبة في الاستشارة وتحديد احتياجهم لتطوير الموارد البشرية العاملة لديهم بسختلف تخصصاتها و الدراسة يقدمها الركز مجانا للوقوف بالا ركة على خاط القوة ونقاط الضعف وما هي المخاطر التي تواجهها الشركات وكيفية تفاديها وذلك من خلال تحسيم براسج تدريبية تلبي لحتياجات الشركات وتفيد منصوبيها، وتقيم ميزان الشركات لتواجه التواجه التحديات ال-الية يكران قادرة على التحدي بكل شجاعة وثلة.

ويقوم الركيز بمتابعة دائمة للشركات حتى بعد تنفيذ البرامج التدريبية للتأكد من مدى تطبيقها ورقع تقارير. لـلإدارة العليا للوفرف على مدى نقدم منسوبيهم بالمسل، وأود أن أرضح أن الركيز لديه كادر إداري على أعلى مستوى من الخبرة وأيضا يفسم مجموعة من المستشاريين وأعضاء هيئة التدريس جميعهم حاصلون على درجة الدكتوراد في مجال التخصص من جامعات عربية و أجنبية ولهم خبرات طويلة في هذا الجال ولهم كاب ومنشورات دورية و أيحاث محلية وعالية، ويملك الركز شبكة واسعة من العلاقات بمؤسسات إقيمية وعالية منتخصصة في نتمية الوارد البشرية .

فى النهاية أود أن أوضح أن الركز يرحب بجميع الشركات و الأسسات الطموحة و الراغبة في تطوير مواردها. اليشرية بأيادي خيراء متخصصون لرفع كفاشهم الوظيفية و زيادة قدراتهم الإنتاجية.

بظم م محمد فارس الدير التنايذي

التفنية والتعليم 63

Page 4 - Curriculum vitae of Mohammed Ameen Faris

I conducted Training Course In ARAMCO Company – Dammam - KSA

Contractors National Workers Program

Pursuant to the directions of KJO Executive Management, subject to its tendency to develop and upgrade the capabilities of the contractors Saudi workers under the services cor

in line

with the company poli-

cy on workers education

and the everlasting role

in its community, a spe-

cialized teamwork has

been formed in this re-

Upon the recommen-

dations of some relevant

departments and in co-

ordination with Al-

gard.

Suwaiket Contracting Company, the teamwork launched a muldpurpose program for (56) Saudi employees inclum English lancomputer, safety

her specific technion ensures related to the nature of work of those employees.

On Monday, October 28, 2002, the ubject program had surted with the following two professional courses: Computer course for secretaries and English language course (two grades, first and second) whereas the two programs have a significant worth mentioning that the aforementioned two

importance in improving

the work environment

and enriching the work-

ers knowledge. It is

worth mentioning that the aforementioned two courses had taken place after evaluating the workers so as to classify them.

The two courses are considered the threshold of that ambitious program for those nationals so as to help them perform their duties effi-

listinguishe role of the the commu ment. Later nical cour held in futu The con positive ca Human Res velopoment and Informi ernment R partment fi Medical S partment he to the suc program comes to re

ciently an

Page 5 - Curriculum vitae of Mohammed Ameen Faris ME